

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБДОУ д/с № 491
Протокол № 2 от 01.11 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 2 от 01.11 2023 г.
заведующий МБДОУ д/с № 491
Гусева О.В.



СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
[Signature] Жаворонкова И.А.
Мотивированное мнение ППО
от «01» 11 2023г. № 26

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского комитета
[Signature] Н.Г.Корсунь
от «01» 11 2023 г

Положение
о группе компенсирующей направленности
для детей с задержкой психического развития
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Новосибирска «Детский сад № 491 «Лучики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее Положение) разработано МБДОУ д/с № 491, далее (ДОУ) с учетом требований нормативно-правовых документов и современных требований к организации коррекционно-образовательной деятельности в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность групп компенсирующей направленности для детей с ЗПР в ДОУ.

1.3. Группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР (далее группа) при ДОУ создается в целях обеспечения государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного образования, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции ограниченных возможностей здоровья детей.

1.4. Основная цель организации группы: коррекция психических процессов: внимания, памяти, мышления, воображения; индивидуальных недостатков психофизического развития: темпа и подвижности психических процессов, произвольной регуляции деятельности, эмоционально волевой сферы, активизация познавательной деятельности.

1.5. Основаниями для деятельности групп являются нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании», статья 79, регламентирующая организацию получения образования лицами с ОВЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013 г. № 1082 г. Москва "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Договор об образовании по АООП ДО между МБДОУ д/с № 491 и родителями (законными представителями) воспитанника;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28
- Письмо Минобрнауки РФ от 14.03.2000 № 65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Международная классификация болезней 10-го пересмотра;
- Постановление с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;
- Устав МБДОУ д/с № 491;
- Должностные инструкции учителя – дефектолога, учителя – логопеда, воспитателя, помощника воспитателя;
- Настоящее Положение;
- Положение об индивидуальном образовательном маршруте детей с ОВЗ;

1.6. В ДОУ функционируют группы для детей с ЗПР в возрасте с 4 –х до 7 лет;

1.7. Открытие и закрытие групп осуществляется приказом начальника департамента образованием мэрии города Новосибирска и заведующего ДОУ.

2. Порядок приема детей в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР

2.1. Группа формируется из детей 4 -7 лет, имеющих задержку психического развития (ЗПР), при нормальном слухе (в соответствии с Международной классификацией болезней десятого пересмотра (МКБ-10)). В группу для детей с ЗПР зачисляются дети, имеющие:

- ЗПР церебрально-органического генеза;
- ЗПР по типу конституционального (гармонического) психического и психофизического инфантилизма;
- ЗПР соматогенного происхождения с явлениями стойкой соматической астении и соматогенной инфантилизацией;
- ЗПР психогенного происхождения (патологическое развитие личности по невротическому типу, психическая инфантилизация);
- ЗПР вследствие педагогической запущенности и неблагоприятных микросоциальных условий воспитания;
- Дети с расстройством аутистического спектра;
- Дети с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- Дети с нарушением интеллекта (умственно отсталые);
- Дети с психопатоподобным поведением;

2.2. Не подлежат приему в группу дети:

- глухие и слабослышащие;
- слепые и слабовидящие;
- страдающие эпилепсией, шизофренией;

2.3. Комплектование групп детьми осуществляется ДОУ на основании заключения территориальной психолого- медико педагогической комиссии с рекомендациями о необходимости обучения в группе, сроками обучения, и только с согласия родителей.

2.4. В первую очередь в группы зачисляются воспитанники МБДОУ д/с № 491, имеющие ЗПР, препятствующие их успешному освоению образовательных программ. При наличии вакантных мест зачисляются дети из других ДОУ.

2.5. Подготовкой документации для ТПМПК занимается педагог – дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог ДОУ, воспитатель группы совместно с родителями или лицами, их заменяющими, в соответствии с требованиями городской ТПМПК.

2.6. Наполняемость детей в группе - 12 человек.

3. Организация деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР

3.1. Группа является структурной единицей ДОУ.

3.2. Группа функционирует 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием детей.

3.3. Режим работы групп с 7.00 до 19.00

3.4. Для детей с ОВЗ в группе создаются в соответствии с требованием ФГОС специальные образовательные условия: кадры, материально – техническое обеспечение, организация временного режима обучения, программно – методическое обеспечение (разработка адаптированной основной общеобразовательной программы ДО (АООП ДО), индивидуального образовательного маршрута), создание безопасных условий пребывания детей.

3.5. Коррекционно-педагогическую помощь детям с ЗПР оказывают педагог – дефектолог, учитель - логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, воспитатели группы.

3.6. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований АООП ДО и рекомендаций СанПиНа.

3.7. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и адаптированной основной общеобразовательной программой (далее – АООП) и рекомендаций СанПиНа.

4. Образовательная деятельность в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР

4.1. Задачами коррекционного обучения в группе для детей с ЗПР являются:

- создание ребенку с ЗПР специальных образовательных условий для осуществления содержательной деятельности, оптимальных для его всестороннего и своевременного психического развития;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья ребенка;
- коррекция (исправление или ослабление) негативных тенденций развития;
- стимулирование и обогащение развития во всех видах деятельности (познавательной, игровой, продуктивной, трудовой);
- профилактика вторичных отклонений в развитии и трудностей в обучении на начальном этапе.
- сенсорное развитие в соответствии с возрастом;
- освоение предметно-практической деятельности, понимание отношений между предметами;
- освоение продуктивных видов деятельности, способствующих сенсорному, умственному, речевому развитию;
- развитие элементарных математических представлений и понятий;
- формирование игровой и элементов учебной деятельности.
- Адаптация в социуме на основе формирования диалогической и монологической форм речи, развитие навыков общения;

4.2. Содержание образовательной деятельности в группе определяется:

- адаптированной основной общеобразовательной программой (далее – АООП ДО) и использованием парциальных программ:

1. Нищева Н. В. Примерная адаптированная программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3 до 7 лет. — СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2014.

2. Нищева Н. В. «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет». Издание 3-е, перераб. и доп. в соотв. с ФГОС ДО. ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2015.

3. Примерная адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т. В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; Под ред. проф. Л. В. Лопатиной. — СПб., 2014.

4.3. Коррекционно – развивающий процесс строится на основании требований ФГОС дифференцированно, с учётом особенностей психического развития детей, индивидуальных и возрастных особенностей детей.

4.4. Для каждого ребенка группы данного профиля разрабатывается и, психологопедагогическим консилиумом ДОУ утверждается, индивидуальная программа развития, которая систематически (по мере роста уровня развития) корректируется. Заведующий детским садом приказом возлагает ответственность за регулирование реализации программы на одного из специалистов.

4.5. Организация образовательного процесса в группах регламентируется учебным планом, расписанием занятий, режимом дня, рабочими программами.

4.6. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.7. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений развития ребенка. Дети, имеющие более сложные нарушения,

посещают индивидуальные занятия по решению педагога – дефектолога до 3-4 раз в неделю.

4.8. Ведущим специалистом по коррекционно – развивающей работе на группе является педагог – дефектолог, который проводит коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

4.9. Мониторинг индивидуального развития детей в группе осуществляется 3 раза в год в течение 2-х недель: с 1 – 15.09, с 1 -14.01., с 1- 15.05. В процессе мониторинга оцениваются становление основных (ключевых) характеристик развития детей с заполнением педагогами карт развития и оценка индивидуального развития ребенка с внесением коррекции в индивидуальные образовательные маршруты.

4.10. В обязанности воспитателя группы входит обязательное выполнение коррекционных задач в соответствии с АОП ДО.

4.11. Воспитатель группы выполняет задание педагога – дефектолога и учителя-логопеда по закреплению отрабатываемых на коррекционных занятиях навыков во время коррекционного часа после дневного сна, в регламентированных и нерегламентированных видах деятельности.

5. Требования, предъявляемые к организации, проведению и содержанию образовательной деятельности:

- обеспечение личностно-ориентированного подхода;
- использование игровых обучающих ситуаций с различными видами мотивации;
- включение специальных коррекционно-развивающих упражнений по развитию высших психических функций;
- использование заданий в порядке нарастающей трудности, а также заданий, требующих самостоятельного выполнения;
- чередование видов деятельности с целью развития различных анализаторов (слухового, зрительного, тактильного);
- создание проблемных ситуаций, способствующих активизации познавательной деятельности;
- воспитание нравственно-этических чувств;
- проведение занятий в различных организационных формах;
- включение в занятие обязательных динамических пауз и смены динамических поз.

5.2. Формы учета деятельности и отчетности педагога – дефектолога и учителя-логопеда ДОУ

5.2.1. Тетрадь рабочих контактов (тетрадь взаимосвязи) педагога – дефектолога и воспитателя группы содержит задание, рекомендации по их выполнению, примечания воспитателя группы.

5.2.2. Индивидуальные тетради ребенка оформляются на каждого ребенка группы. В них записываются задания для закрепления знаний, умений и навыков, полученных на занятиях. Учитывая, что ребенок занимается под руководством воспитателей, родителей, педагог – дефектолог в этой тетради дает методические рекомендации по выполнению предложенных заданий. Педагоги вправе использовать печатные рабочие тетради для индивидуальной работы с детьми. В конце недели индивидуальные тетради передаются родителям для домашних занятий в выходные дни, так как качество коррекционной работы во многом зависит от совместной работы педагога – дефектолога, учителя-логопеда и родителей (или лиц, их заменяющих).

5.2.3. Журнал первичного обследования детей ДОУ заполняется педагогом – дефектологом для выявления детей с ЗПР при обследовании детей групп оздоровительной направленности с 4-х лет.

5.2.4. Расписание работы педагога – психолога составляется в соответствии с учебным планом, утверждается заведующим ДОУ.

5.3. Другая документация:

- годовой план работы (фиксирует консультативную деятельность, просветительскую, экспертную, организационно-методическую работу на учебный год)

5.3.1. Консультативная деятельность. Консультативная деятельность - это оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам развития и воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

5.3.2. Просветительская, экспертная, организационно-методическая работа: Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т. д. К экспертной работе относится участие в работе ПМПК ДОУ, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации. К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ специальных образовательных условий и планирование работы;
- повышение квалификации;
- самообразование;
- анализ научно-методической литературы, нормативно-правовых документов;
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях;
- оформление кабинета и др.

5.3.3. Хранение документации осуществляется в соответствии с приказом Министерства народного образования РСФСР от 20.09.1988г. № 41 «О документации детских дошкольных учреждений», педагоги обязаны обеспечить надлежащее хранение своей документации.

5.4. Отчет за учебный год составляется в конце учебного года.

6. Работа с родителями (законными представителями) и педагогами

6.1. Проведение специалистами сопровождения разъяснительной работы среди педагогов и родителей (законных представителей) о задачах и специфике коррекционной работы с детьми по преодолению задержки психического развития. Индивидуальные и тематические консультации по овладению конкретными приемами коррекционной работы с ребенком, собрания, тематические выставки.

7. Порядок отчисления детей из групп компенсирующей направленности для детей с ЗПР

7.1. Отчисление детей из групп компенсирующей направленности для детей с ЗПР осуществляется:

- по решению ТПМПК на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума Организации.
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Организации;
- по заявлению родителей (законных представителей).

8. Рабочее время педагогов и воспитателя группы

8.1. Рабочее время педагогов:

8.1.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагога – дефектолога и учителя – логопеда устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника.

Включает:

- преподавательскую деятельность (непосредственную работу с детьми);
- экспертную, просветительскую, организационно-методическую работу;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов;
- проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; организацию и проведение методической, диагностической, консультативной помощи родителям.

8.1.2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается 20 часов в неделю. Норма часов преподавательской работы включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым учебным занятием. Между групповыми и подгрупповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными занятиями – 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию, а также для того, чтобы отвести детей в группу, взять на занятие других детей. Продолжительность фронтальных и подгрупповых занятий составляет 20- 25 -30 минут, в зависимости от возраста детей, и индивидуальных занятий – 15 - 20 минут. В соответствии с особенностями работоспособности ребенка время индивидуального занятия может быть сокращено. Циклограмма рабочей недели педагогов - это план действий специалиста, сформулированный с позиций повторяемости и периодичности.

8.2. Рабочее время воспитателя группы:

8.2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) воспитателя устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника. Норма часов педагогической работы устанавливается 25 часов в неделю воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Воспитателю группы обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися.

9. Штаты и руководство группой компенсирующей направленности для детей с ЗПР

9.1. Учитель - дефектолог:

- Проводит первичное обследование уровня актуального психического развития воспитанников ДОО по запросу педагогов (воспитателей, учителя- логопеда, педагога-психолога) с согласия родителей (законных представителей), осуществляет отбор детей, имеющих затруднения в усвоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

- По заявлению родителей (законных представителей) детей, имеющих затруднения в усвоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, направляет по рекомендациям специалистов психолого-медико-педагогического консилиума ДОО в ТПМПК для определения специальных образовательных условий детей с ОВЗ.

- Заполняет карту развития на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР.

- Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в группе для детей с ЗПР.

- Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками группы ЗПР.

- Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ЗПР, их интеграцию в ДОО.

- Осуществляет отслеживание динамики устранения ЗПР у воспитанников группы для детей с ЗПР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы коррекционной помощи.
 - Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:
 - по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ЗПР;
 - по вопросам освоения АООП ДО с воспитанниками группы для детей с ЗПР.
 - Проводит мероприятия, направленные на повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей группы для детей с ЗПР.
 - Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.
 - Контролирует осуществление воспитателями группы для детей с ЗПР коррекционной направленности воспитательно-образовательного процесса, дифференцированного воспитания детей с учетом их индивидуальных, физиологических, психических и возрастных особенностей.
 - Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.
 - Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы для детей с ЗПР.
- 9.2. Должности учителей-логопедов устанавливаются на 3-м году обучения детей с ЗПР из расчета - ставка учителя-логопеда на 10 детей с тяжелыми нарушениями речи.
- 9.3. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.
- 9.4. Должности воспитателя группы устанавливаются из расчета 2,4 ставки на 1 группу компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.
- 9.5. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.
- 9.6. Заведующий ДОУ осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в группах образовательной деятельности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.
- 9.7. Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.
- 9.8. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.