

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 491  
Протокол № 2 от 01.11 2023г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО  
[подпись] Жаворонкова И.А.  
Мотивированное мнение ППО  
от «01» 11 2023г. № 26

СОГЛАСОВАНО  
Председатель родительского комитета  
[подпись] Н.Г.Корсунь  
от «01» 11 2023 г



## Положение

о порядке приема воспитанников в дошкольную группу и их передачи  
родителям (законным представителям) или доверенным лицам  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
города Новосибирска «Детский сад № 491 «Лучики»

1. Настоящий порядок разработан с учетом СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 он определяет правила приема воспитанников в группу образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования на территории Новосибирской области, их передачи родителям (законным представителям) или доверенным лицам.

Доверенным лицом является гражданин, обладающий гражданской дееспособностью, в соответствии со статьей 21 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Полномочия доверенного оформляется путём подачи письменного заявления родителем (законным представителем) ребенка руководителю ДОО, в котором указываются паспортные данные доверенного лица, его контактные сведения, а также период исполнения полномочий доверенным лицом. При этом всю полноту ответственности за жизнь и здоровье ребенка, доверенное лицо несет персонально в полном объеме. К заявлению родителя (законного представителя) ребенка прикладывается копия паспорта доверенного лица, а также согласие доверенного лица на обработку его персональных данных. Копия заявления родителя (законного представителя) хранится у воспитателя дошкольной группы, которую посещает воспитанник

3. Руководитель ДОО формирует списки родителей (законных представителей) детей, доверенных лиц с указанием срока действия их полномочий по каждой группе в двух экземплярах. Один экземпляр передается воспитателям группы для сведения и использования в работе.

4. Ежедневный утренний приём детей проводится в установленное время (с 7.00 до 8.40) воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) или их доверенных лиц о состоянии здоровья ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, сыпи, интоксикаций) ребёнку проводится термометрия. Выявленные больные дети, с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются. Информация заносится в журнал приема и передачи воспитанников.

5. Передача ребенка в вечернее время проводится в установленное время с 17.30-19.00 воспитателями, родители получают информацию от педагога о состоянии здоровья ребенка, заносят информацию в журнал приема и передачи воспитанников.

5. В каждой группе ведётся журнал приёма и передачи воспитанников ДОО, в котором указывается:

1) состояние здоровья ребёнка в момент его приёма в дошкольную группу и в момент его передачи родителю (законному представителю) или доверенному лицу по окончании пребывания ребёнка в ДОУ;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, от которого принят воспитателем группы и лица, которому он передан и его подпись.

6. Родитель (законный представитель) или его доверенное лицо лично передают ребёнка воспитателю группы и забирают воспитанника также либо лично, либо доверенное лицо.

7. При отсутствии возможности забрать ребёнка до окончания работы ДОО родитель (законный представитель) или доверенное лицо должны уведомить воспитателя о причинах опоздания по телефону и решить вопрос о передаче ребёнка.

8. Если родителем (законным представителем) или доверенным лицом не предприняты действия, предусмотренные пунктом 6 и 7 настоящего Положения, воспитатель информирует Заведующего ДОУ и передаёт воспитанника сотрудникам полиции, о чём делается запись в журнале приёма и передачи воспитанников группы ДОО с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности/звания работника полиции, которому передаётся ребёнок, его контактных сведений.